

# Stellenausschreibung der



GEMEINDE PFINTZAL

Landkreis Karlsruhe

Bei der Gemeinde Pfinztal, im Landkreis Karlsruhe (18.600 Einwohner), ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein unbefristeter Arbeitsplatz in Vollzeit als

## Sachbearbeiter\*in (m/w/d)

### im Bürgerbüro Söllingen

zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt nach EG 7 TVöD.

#### Das Aufgabenfeld ist umfangreich und umfasst im Wesentlichen:

- Meldewesen, An- Ab- und Ummeldungen, Erteilung von Auskünften, Passangelegenheiten, Ausstellung von Personalausweisen, Reisepässen und Kinderreisepässen
- Führerscheinangelegenheiten
- Führungszeugnisse
- Raumordnung/Wahlen
- Prüfung ausländischer Urkunden
- Gewerbeangelegenheiten, Gewerbezentralregister
- Fischereischeine
- Fundbüro
- Stellvertretung in den Ortsverwaltungen, inkl. Protokollführung bei Sitzungen des Ortschaftsrates, Sekretariat Ortsvorsteher

#### Sie verfügen über:

- eine Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder einen gleichwertigen Abschluss und ein hohes Maß an sozialer Kompetenz
- mehrjährige Berufserfahrung im öffentlichen Dienst sowie Kenntnisse im landeseinheitlichen EDV-Verfahren „Einwohnerwesen“ und „Gewerberegister“ sind wünschenswert
- Zuverlässigkeit, Einsatzfreude und angenehme Umgangsformen runden das Anforderungsprofil ab

#### Ihre Benefits bei uns:

- Ein überaus interessantes Arbeitsfeld in einer zukunftsorientierten, dynamischen Gemeinde mit einem aktiven öffentlichen Leben, welche eine landschaftlich reizvolle Umgebung, gute Infrastruktureinrichtungen und Verkehrsanbindungen auszeichnet
- Gut eingespielte Teams und ein gesundes Betriebsklima
- Passgenaue Fortbildungsmöglichkeiten
- Tarifliche Vergütung nach TVöD
- Jahressonderzahlung und betriebliche Altersvorsorge
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Möglichkeit zur Nutzung von Jobticket und Fahrradleasing

Überzeugen Sie sich auf [www.pfinztal.de](http://www.pfinztal.de) von unserem Potenzial und senden Sie Ihre Bewerbung bitte bis zum 04.02.2024 online über unser Stellenportal unter <https://pfinztal.de/karriere/>, alternativ als PDF-Datei an [bewerbung@pfinztal.de](mailto:bewerbung@pfinztal.de) oder auf dem Postweg an die Gemeinde Pfinztal, Personalamt, Hauptstr. 70, 76327 Pfinztal.

Für nähere Auskünfte stehen Ihnen Frau Blocksdorf vom Bürgerservice (Tel. 07240-62-121, [buergerbuero@pfinztal.de](mailto:buergerbuero@pfinztal.de)) sowie im Personalamt Herr Hans-Martin Fribolin (Tel. 07240-62330, [personal@pfinztal.de](mailto:personal@pfinztal.de)) gerne zur Verfügung.

Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Internetseite [www.pfinztal.de](http://www.pfinztal.de) unter Karriere.